

**MUNICIPALIDAD DE FRESIA  
CONCEJO MUNICIPAL**

**REUNIÓN ORDINARIA N° 551  
CONCEJO MUNICIPAL  
11.06.2008**

---

Siendo las 08.55 la Sra. Mirta Lerchundy, Alcalde Suplente, da inicio a la sesión, se encuentran presentes los Concejales Sres. Víctor Hugo Gómez, Javier Oyarzo, César Henríquez, Nelson Velásquez y Luciano Belmar.

**Sra. Alcalde Suplente:** Da la palabra a Director del Daem Sr. Patricio Catalán quien es acompañado por los profesionales contratados en el Daem para la ejecución del proyecto del Fondo de Apoyo al Mejoramiento de la Gestión Municipal en Educación 2008.

**Sr. Patricio Catalán:** Comienza su exposición señalando que en reunión extraordinaria N°122 de este año, se aprobó el plan y se dejó establecido que se haría una presentación formal del proyecto y que sería con los profesionales contratados con este fondo para el cual se establecieron tres mecanismos de fiscalización y control, cuenta al Concejo, supervisión de las Secretarías Regionales Ministeriales de Educación en todo el país y toda la información debe ser entregada en un software computacional con plazo hasta el 30 de Julio.

Con esto se salvaguarda el buen uso de los recursos que llegaron el 26 de marzo debiendo estar disponibles desde febrero por lo que hay un desfase de un mes ya que el proyecto comenzó a ejecutarse en el mes de Abril.

Con la Secretaría Ministerial de Educación se acordó que con autorización del Concejo se pueden reordenar los recursos una vez que finalice el semestre.

En esta oportunidad cada profesional presentará la iniciativa en que trabajan.

**Sra. Valeria Ojeda Jefe Finanzas del Daem:** Presenta las diferentes iniciativas que considera el proyecto.

**Iniciativa N° 1 “Enriqueciendo el Servicio Educacional Comunal”** que cuenta con un presupuesto de M\$ 25.200.

Da cuenta de la inversión a la fecha y lo programado por gastar.

**Iniciativa N° 2 “Proyectos Educativos Institucionales en Acción”** con presupuesto de M\$ 5.000, es por servicio de consultoría, pero falta licitar el software educativo.

**Sr. Catalán:** Señala que esto es una iniciativa para perfeccionar equipos de gestión de las escuelas.

**Iniciativa N° 3 “La Familia Integrada al Proceso Educativo”** cuyo presupuesto de M\$ 4.000 es para la contratación de Monitores y adquisición de Materiales.

**Iniciativa N° 4 “Medios Informativos al Servicio de la Educación”** el presupuesto de M\$ 30.600 es para la conexión de Internet dedicado con Banda Ancha de Telefónica del Sur, para el Daem, la Escuela Básica y el Liceo.

**Iniciativa N° 5 “Dando a conocer nuestros éxitos”** con M\$ 8.300 para difusión de prensa del proyecto con la realización de un programa radial y un programa de televisión en el canal de cable local, en este último caso, el programa de televisión tropieza con el sistema de facturación porque la empresa solo otorga boletas lo que impediría su materialización y si esto no resulta, se deben redistribuir los recursos.

**Sr. Gómez:** Consulta si los recursos pueden pasar a un Item a otro.

**Sr. Catalán:** Responde afirmativamente señalando que debe hacerse con aprobación del Concejo, de la Secretaría Ministerial de Educación, pero se le ha informado que pueden incorporarse nuevas iniciativas.

**Sr. Belmar:** Opina que no se le podría restar recursos a este programa para pagar un compromiso como es el Perfeccionamiento del profesorado lo que no se cumplió según estaba comprometido para mayo o para finiquitar profesores.

**Sr. Catalán:** Señala que se ha permitido pagar la deuda histórica de perfeccionamiento y deuda provisional, todo lo cual antes no estaba previsto pero el Ministerio de Educación ha flexibilizado la inversión de los recursos.

**Sr. Belmar:** Plantea que el programa radial se puede hacer con las dos radios que hay en Fresia.

**Sr. Catalán:** Señala que legalmente hay que licitar por los montos y porque se trata de un programa radial.

**Iniciativa N° 6 “Mejorando la calidad de Vida Estudiantil”,** con presupuesto de M\$ 16.500.

**Sr. Catalán:** A la fecha no se ha podido contar con un psicólogo.

**Iniciativa N° 7 “Actualizando nuestros Conocimientos”,** con presupuesto de \$ 4.527.355.

**Sr. Catalán:** Señala que es un programa del DAEM, se adquirió software de gestión, se contrató un profesional y bienes de consumo.

El software es para conciliación bancaria, licencias médicas y reunir todos los programas, tienen asociado en un componente de soporte. Se vende instalado y se resuelven problemas actuales con él.

**Iniciativa N° 8 “Profesionalizando a los Asistentes de la Educación”,** tiene un presupuesto de M\$ 6.000.

**Sr. Catalán:** Señala que se está trabajando con los asistentes de la educación para que ellos se pongan de acuerdo en lo que necesitan capacitarse y que luego ésta se contrate.

**Sr. Belmar:** Consulta si se puede llegar a un acuerdo con alguna Universidad.

**Sr. Catalán:** Responde que todo debe hacerse por Chile Compra y que se podría hacer un muy buen convenio pero no es posible hacerlo directamente.

**Iniciativa N° 9 “Uso de la Tecnología en el Proceso Educativo”,** tiene un presupuesto de M\$ 8.000.

Es un software de apoyo a las escuelas para generar libros de clases, planillas de matrículas y toda la gestión de un establecimiento, todo en formato electrónico.

**Iniciativa N°10 “El Transporte Escolar Igualdad de Oportunidades Educativas”,** tiene un presupuesto de M\$ 18.000.

**Sr. Catalán:** Informa que el furgón ya se adquirió.

**Sr. Gómez:** Consulta cómo se supe la diferencia.

**Sr. Catalán:** Responde que con recursos remanentes de otras iniciativas.

**Sr. Gómez:** Consulta si se pueden destinar recursos para dar respuesta a peticiones que han llegado al Concejo como una fotocopiadora y una ampolleta para el Data.

**Sr. Catalán:** Los recursos se han destinado a estas iniciativas y se adquirieron dos fotocopiadoras, una para el Daem y otra para la Escuela Básica. Lo otro podría ser en el segundo semestre si quedan recursos disponibles para reinvertir donde sea necesario.

Plantea que ve con preocupación que se haga énfasis en que hay que aportar con recursos a los establecimientos educacionales y las Direcciones han llegado a lo mismo y no se ve gestión de ellos.

**Sr. Belmar:** Comparte la idea del Concejal Sr. Gómez ya que también recibió una petición de la Escuela de Tegualda que hace años no reciben leña.

En el caso del Liceo están sin papel, petróleo, es una situación similar y plantea que se vea la posibilidad de estudiar la entrega de estos insumos.

**Sr. Catalán:** Plantea que se complica el trabajo porque no se ha avanzado para resolver el problema de conectividad, y respecto de las peticiones de recursos de Jornada Escolar Completa, ya se entregaron a los establecimientos.

Respecto del Liceo señala que no se ha recibido petición de papel.

**Sra. Alcalde Suplente:** Sobre el petróleo informa que fue un día pero porque no había para comprar por el paro nacional de camioneros.

**Sra. Valeria Ojeda:** A causa de la licitación y sus tiempos ha quedado material sin llegar.

**Sr. Henríquez:** Plantea la necesidad de que temas puntuales de Educación se traten en otra oportunidad porque esta reunión es para evaluación el proyecto.

**Sr. Velásquez:** Consulta si cuando llegue el furgón nuevo se enajenará uno de los existentes.

**Sr. Catalán:** Responde que ello no se consulta pero hay dos que deberán comenzar los trabajos de mantención y encargarse de la permanencia en el sistema.

Seguidamente presenta a los profesionales contratados para la ejecución de las iniciativas descritas anteriormente y que den cuenta del trabajo realizado a la fecha.

**Sra. Norma Hernández Fuentes** Profesora de Historia y Geografía, Licenciada en Educación, es la encargada de coordinar el trabajo de los Internados y el trabajo con Padres en las jornadas que para ello se han organizado.

Informa que hubo varias etapas, análisis y diagnóstico con visita a todos los establecimientos con internado de la comuna para ver sus requerimientos y necesidades de implementación de talleres.

**Sr. Gómez:** Como ha sido la respuesta de los padres.

**Srta. Norma:** Responde que ha encontrado una muy buena respuesta en los padres.

**Sr. Belmar:** Destaca el trabajo con los apoderados y directores de las Escuelas.

**Sra. Alcalde Suplente:** Señala que es muy importante el aporte de los apoderados hacia la escuela y la opinión de los alumnos respecto de su situación familiar que lleva muchas

**Sr. Cristian Moraga Vera, Técnico en Computación:** Informa que trabaja en el soporte técnico y apoya cada iniciativa, repara y detecta problemas y debe apoyar cada una de las iniciativas, debe reparar los equipos computacionales del Daem y establecimiento con visitas a terreno.

Sobre el Internet dedicado con banda ancha dos mega, informa que la velocidad de conexión subirá 36 veces más para las siguientes dependencias:

Daem	8 PC	Liceo C.I.C.	30 PC
Esc. Básica	38 PC	OF. Psicol.	1 PC
Psicop. Asis. Soc.	2 PC	UTP Comunal	1 PC
Int. Liceo y Escuela Básica	10 PC	Extraescolar	2 PC.
Bodega	1 PC	Predio Liceo	5 PC.

Se licitaron computadores y se distribuirán de la siguiente forma:

Internado Huempeleo	3 PC más impresora.
Escuela Rinconada	3 PC más impresora.
Escuela Parga	2 PC más impresora
Internado Lautaro	3 PC más impresora.
Internado Javiera Carrera	3 PC más impresora.
Escuela Básica	4 PC más impresora.

**Sr. Belmar:** Consulta cómo se trabajará con los Directores para el buen uso de los nuevos computadores porque a la vuelta del año podría no haber ninguno útil o faltarles los insumos.

**Srta. Karin Antilef Godoy, Periodista:** Señala que por el desconocimiento de las políticas educacionales en la comuna se requiere dar a conocer logros y avances educacionales dentro de los establecimientos y hacia la comunidad.

Se mantiene un canal de información con la comunidad urbana y rural con apoyo de las dos radios locales por medio de comunicados de prensa. Se ha planificado además la realización de un programa radial y televisivo.

Se realizó un concurso para un logo para el Daem.

**Sr. Gómez:** Consulta si se considera confeccionar elementos con el logo.

**Sr. Catalán:** Responde que ello se está estudiando pero el proyecto no contempla recursos para esto.

**Sra. María Jesús González Tarifeño, Asistente Social:** Informa que su trabajo se orienta a satisfacer necesidades existentes por carencia de profesionales con alumnos y apoderados, trabajando con la Subvención pro retención y la Subvención Preferencial

**Sr. Belmar:** Sobre diálogo ciudadano en Educación que se llevara a cabo, destaca lo realizado y sugiere que en un próximo diálogo se incluye profesores.

**Sr. Octavio Martínez Añazco, Psicopedagogo, Licenciado en Educación y Profesor de Educación Diferencial:** Informa que trabaja en problemas de los alumnos que no han sido tratados por falta de especialistas y en detección de problemas con los profesores.

**Sr. Gómez:** Consulta cómo se trabaja con los profesionales de proyectos de integración o grupos diferenciales cómo se financian los honorarios.

**Sr. Martínez:** Responde que se brinda apoyo psicopedagógico en la Escuela Básica “Fresia”, en el Liceo y Escuelas Rurales y se trabaja con apoderados.

**Sr. Catalán:** Señala que se está construyendo un trabajo desde cero, y hay reuniones semanales de coordinación en información.

En educación los resultados son a largo plazo y esta sería la forma de tener resultados en un plazo de cuatro años.

El compromiso es presentarse nuevamente a fin de año para dar cuenta del trabajo realizado.

En Agosto se presentarán las modificaciones que necesite la ejecución del proyecto.

**Sra. Alcalde Suplente:** Felicita por el trabajo que se realiza a pesar de que se ha criticado la gestión destaca el aporte de jóvenes de Fresia y a los que han llegado de otra parte.

**Sr. Henríquez:** Plantea que se compromete al Director del DAEM para ver las situaciones del DAEM.

Se presenta modificación presupuestaria según Memo F-Nº 36 para

**Sra. Alcalde Suplente:** Somete a votación.

Todos los Sres. Concejales aprueban.

### **ACUERDO N° 1.175**

**EL CONCEJO PRESIDIDO POR LA SRA. MIRTA LERCHUNDY, ALCALDE SUPLENTE, E INTEGRADO POR LOS CONCEJALES SRES. VÍCTOR H. GÓMEZ, JAVIER OYARZO, CÉSAR HENRÍQUEZ, NELSON VELÁSQUEZ Y LUCIANO BELMAR ACUERDA POR UNANIMIDAD APROBAR LA INCORPORACIÓN AL PRESUPUESTO MUNICIPAL DE LOS RECURSOS DEL PROYECTO PMU - FIE “AMPLIACIÓN LICEO CARLOS IBÁÑEZ DEL CAMPO” POR M\$ 149.908 Y DISEÑOS DE LOS PROYECTOS “SISTEMA DE TRATAMIENTO LOCALIDAD PARGA” Y “AGUA POTABLE RURAL SECTOR MAICHIHUE - LLICO BAJO”, POR LA SUMA DE M\$ 40.514.**

### Contratación a Honorarios funciones monitores deportivos.

**Sra. Alcalde Suplente:** Informa que se trata de contratar a monitores deportivos para la Escuela de Fútbol Maine, lo que se financia con recursos de la oficina de deportes, se trata de Héctor Hidalgo y Marcelo Cárdenas, lo cual somete a votación.

Todos Los Sres. concejales manifiestan su aprobación.

**Sr. Henríquez:** Propone que se incorporen niños de otros sectores, porque esto pareciera que es una subvención al Club Maine.

### ACUERDO N° 1.176

**EL CONCEJO PRESIDIDO POR LA SRA. MIRTA LERCHUNDY, ALCALDE SUPLENTE, E INTEGRADO POR LOS CONCEJALES SRES. VÍCTOR H. GÓMEZ, JAVIER OYARZO, CÉSAR HENRÍQUEZ, NELSON VELÁSQUEZ Y LUCIANO BELMAR ACUERDA POR UNANIMIDAD APROBAR LA CONTRATACIÓN A HONORARIOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES DE MONITORES DEPORTIVOS PARA DESEMPEÑARSE EN LA ESCUELA DE FÚTBOL DEL CLUB DEPORTIVO MAINE.**

**Sr. Belmar:** Consulta si podrían desarrollar este trabajo en el Estadio Municipal para dar oportunidad a otros niños y que sea más amplio.

**Sra. Alcalde Suplente:** Responde que la Escuela de Fútbol es separada del Club.

**Sr. Henríquez:** Reitera que se ve como aporte al Club Maine.

Contratación honorarios funcionario recolector antecedentes para el levantamiento de información en terreno y digitalización de datos para postulación de las diversas iniciativas municipales que hace la secplac.

**Sra. Alcalde Suplente:** Informa que se trata del Sr. Claudio Ovando quien trabaja en terreno para la Secplac.

**Sra. Alcalde Suplente:** Somete a votación.

Todos Los Sres. concejales manifiestan su aprobación.

**ACUERDO N° 1.177**

**EL CONCEJO PRESIDIDO POR LA SRA. MIRTA LERCHUNDY, ALCALDE SUPLENTE, E INTEGRADO POR LOS CONCEJALES SRES. VÍCTOR H. GÓMEZ, JAVIER OYARZO, CÉSAR HENRÍQUEZ, NELSON VELÁSQUEZ Y LUCIANO BELMAR ACUERDA POR UNANIMIDAD APROBAR LA CONTRATACIÓN A HONORARIOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES DE LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN EN TERRENO Y DIGITALIZACIÓN DE DATOS PARA POSTULACIÓN DE LAS DIVERSAS INICIATIVAS MUNICIPALES**

**CORRESPONDENCIA**

Carta del Directorio del servicio de Bienestar Municipal, en dicho documento se solicita a la Sra. Alcaldé Suplente que nombre dos funcionarios de los departamentos de Educación y Salud para formar parte del Directorio del Servicio de Bienestar Municipal en representación de la Alcaldía.

Se propone aprobar el nombramiento de las funcionarias Sras. Eneidith Altamirano Cárdenas y Erna Villarroel Luengo, lo que es aprobado por el Concejo.

**ACUERDO N° 1.178**

**EL CONCEJO PRESIDIDO POR LA SRA. MIRTA LERCHUNDY, ALCALDE SUPLENTE, E INTEGRADO POR LOS CONCEJALES SRES. VÍCTOR H. GÓMEZ, JAVIER OYARZO, CÉSAR HENRÍQUEZ, NELSON VELÁSQUEZ Y LUCIANO BELMAR ACUERDA POR UNANIMIDAD APROBAR QUE LAS FUNCIONARIAS SRAS. ENEDITH ALTAMIRANO CÁRDENAS Y ERNA VILLARROEL LUENGO FORMEN PARTE DEL DIRECTORIO DEL SERVICIO DE BIENESTAR MUNICIPAL EN REPRESENTACIÓN DE LA ALCALDÍA.**

**Sra. Alcaldé Suplente:** Somete a aprobación un convenio con la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo para el aporte recursos para capacitación de funcionarios de los departamentos de Educación y Salud.

Todos los Sres. Concejales manifiestan su aprobación...

**ACUERDO N° 1.179**

**EL CONCEJO PRESIDIDO POR LA SRA. MIRTA LERCHUNDY, ALCALDE SUPLENTE, E INTEGRADO POR LOS CONCEJALES SRES. VÍCTOR H. GÓMEZ, JAVIER OYARZO, CÉSAR HENRÍQUEZ, NELSON VELÁSQUEZ Y LUCIANO BELMAR ACUERDA POR UNANIMIDAD APROBAR LA SUSCRIPCIÓN DE UN CONVENIO CON LA SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO REGIONAL Y ADMINISTRATIVO PARA EL APOORTE RECURSOS PARA CAPACITACIÓN DE FUNCIONARIOS DE LOS DEPARTAMENTOS DE EDUCACIÓN Y SALUD.**



**Sra. Alcalde Suplente:** Informa que Directora de Tránsito está haciendo una pasantía en la Dirección de Control de la Municipalidad de Puerto Montt para cumplir con la función de Encargada de Control que se le ha asignado.

Se somete a aprobación el Acta de la sesión ordinaria N° 545.

Se aprueba sin observaciones el Acta de la sesión ordinaria N° 545.

Se somete a aprobación Acta de la sesión ordinaria N° 546.

**Sr. Velásquez:** Señala que en página 2 párrafo 4, por error se cambió el nombre de la Sra. Ruth Muñoz.

**Sr. Gómez:** Sobre mejoramiento de estacionamiento de carretones, sugiere que se construya un amarradero con cadenas para asegurar los caballos.

Con las observaciones anotadas precedentemente se aprueba el Acta de la sesión ordinaria N° 546.

Se somete a aprobación Acta de la sesión ordinaria N° 547.

Se aprueba sin observaciones el Acta de la sesión ordinaria N° 547.

Se somete a aprobación Acta de la sesión ordinaria N° 548.

**Sr. Velásquez:** En página 6 segundo párrafo se omitió su intervención sobre la cancha sintética del Estadio Municipal lo que informó antes en una emisora.

Con la observación anotada precedentemente se aprueba el Acta de la sesión ordinaria N° 548.

Se somete a aprobación Acta de la sesión ordinaria N° 549.

Se aprueba sin observaciones el Acta de la sesión ordinaria N° 549.

**Sr. Gómez:** Hace recuerdo que en la sesión del 14 de mayo planteó la posibilidad de hacer un amarradero de carretones.

Se entrega Acta de la sesión ordinaria N° 550.

## Convocatoria Curso Gestión de Recursos Humanos de Instituto de Capacitación.

Carta Sr. Baltazar Montiel sobre compra de retazo de su propiedad para ampliar el cementerio de Fresia.

Se explica al Concejo la situación existente a la fecha sobre el Cementerio Municipal ya que no se cuenta con el título de dominio del terreno, el cual pertenece al Arzobispado de Puerto Montt, pero ya se ha obtenido una respuesta favorable para que la Municipalidad sanee el dominio.

### VARIOS:

**Sr. Oyarzo:** Sobre exposición de Programa de Mejoramiento de Jefas de Hogar y término de contrato, se solicita informe a Sra. Alcalde Suplente porque se detalló el proyecto y la encargada se veía muy comprometida, cree que es complicado que otra persona retome el trabajo.

**Sra. Alcalde Suplente:** La buscó porque le tenía fe y confianza en ella pero el proyecto está atrasado.

**Sr. Gómez:** El proyecto está atrasado a nivel provincial y no se le apoyó con una secretaria.

No quieren debatir el tema ni entrar en descalificaciones porque tiene aprecio por la Srta. Margaret.

Fue presionada por el Sernam de que las cosas no avanzaban y su sueldo lo cobró este mes porque no habría informes de avance.

**Sr. Belmar:** Le pareció extraña la ausencia de la Sra. Alcalde Suplente en la presentación de un programa de importancia y en ejecución.

**Sr. Henríquez:** Puede dificultarse al llegar una persona nueva al proyecto.

**Sra. Alcalde Suplente:** La persona que llegará ya ha trabajado en esto en otras comunas, se necesitarán 100 mujeres habiéndose inscrito 170. Hay desencanto por su ausencia a reuniones.

**Sr. Velásquez:** La Srta. Rehbein explicó que si el proyecto se caía no es por su responsabilidad o la de la persona que llegue.

**Sr. Oyarzo:** Hace recuerdo para que se reestudie la idea de hacer un concurso para una bandera para la comuna.

**Sr. Belmar:** Sobre petición de materiales del Liceo da a conocer con documento que se solicitaron el 12 de Marzo, 11 de Abril, y las peticiones de petróleo sen del 7 de mayo y 3 de junio.

Se refiere a la necesidad de pintar paso de cebra frente a Escuela Básica. Consulta por pago de asignación de perfeccionamiento al profesorado de la comuna lo que era un compromiso para mayo y no se cumplió.

**Sra. Alcalde Suplente:** Responde que la Srta. Magdalena Mayorga, Jefe de Personal de Daem se olvidó de ello.

**Sr. Belmar:** Solicita trabajos de atención dental para alumnos del Liceo que postulan a instituciones de Educación Superior o postulan a instituciones de las Fuerzas Armadas. Solicita información sobre sumario que se ordenó a profesores del Liceo.

Solicitó ripio para Villa Los Ríos que se está llevando a todas partes y sitios particulares y ellos necesitan porque se inundan los patios de las casas.

Sugiere que se lleve ripio para rellenar patio del Jardín Infantil.

**Sra. Alcalde Suplente:** Responde que ellos quieren tierra y no ripio.

**Sr. Velásquez:** Informa de rotura de asfalto a ruta V-30 frente a iglesia Mormona, lo que es peligroso para los vehículos.

Solicita luminaria para instalar en sector de Población de Vialidad.

**Sr. Henríquez:** Informa que detrás del hospital hay una luminaria en malas condiciones.

**Sr. Velásquez:** Informa que al final de Los Prados se quemó una luminaria.

Informa que un vecino de Amancayes aportaría terreno para un pozo profundo para agua potable.

En calle Caupolicán hay tubos de desagüe que va a dar a población Maine y al pavimentar seguramente podrían romperlos

Le han consultado en sectores rurales personas que aportaron dinero para petróleo para que se les lleve ripio solicitado.

En población Pablo Neruda los vecinos quieren regularizar terreno adquirido a Juan Alvarado y han pedido las escrituras en el Serviu y la Dirección de Obras Municipales y no se encuentran.

**Sra. Alcalde Suplente:** Los planos se le entregaron a la Sra. Margoth Garrido, para la subdivisión y después unificar los roles.

**Sr. Velásquez:** Consulta por reparto de diarios El Llanquihue en la comuna y si es gestión personal o municipal.

**Sra. Alcalde Suplente:** Responde que es una gestión personal.

**Sr. Gómez:** Solicita que se pida al agente de Banco que instalen baldosas en el frontis ya que solo hay barro allí.

**Sra. Alcalde Suplente:** Señala que se está trabajando en los diseños de calle San Carlos para mejorar todo el sector.

**Sr. Gómez:** Opina que se podría poner cerámica porque hay barro en todo ese sector.

Consulta si se formalizó la demanda contra el constructor de Población Ase Fresia.

**Sra. Alcalde Suplente:** Responde que del Comité no se han acercado para ver esa situación y se le aportará el abogado pero ellos tienen que hacer la demanda.

**Sr. Gómez:** Conversó con la persona que vendió el terreno para pozo de aguas servidas que se rebalsa.

**Sra. Alcalde Suplente:** Se están licitando la adquisición de varillas para la limpieza del colector.

**Sr. Gómez:** Propone que se limpie colector de aguas lluvias en calle Juan Schwerter para evitar inundaciones.

Consulta si sobre el amarradero para carretones se hará algo concreto.

**Sra. Alcalde Suplente:** Responde que se trabaja en el mejoramiento de la calle San Carlos desde San Enrique.

**Sr. Gómez:** Sobre propuestas de curso para manejo de retroexcavadora plantea que debería ser para un funcionario de planta porque el contratado se va y es importante que haya alguna persona capacitada.

Consulta en que situación está el Puente Peuchén y Los Cañones.

**Sra. Alcalde Suplente:** Responde que los trabajos del puente de El Peuchén están detenidos porque está bajo agua.

El de Los Cañones se haría definitivo según el Seremi de Obras Públicas y no la solución que se le proponía.

El Seremi vino a la comuna para ver en terreno la situación de levantar el camino y el puente definitivo.

**Sr. Gómez:** Se refiere a solicitud de la ONG Codesosur por el trabajo del Borde Costero ya que solicitan aporte de recursos y traslados.

**Sra. Alcalde Suplente:** Responde que desde la Municipalidad se les ha trasladado algunas veces.

**Sr. Henríquez:** Opina que dicho convenio hay revisarlo por un abogado.

**Sra. Alcalde Suplente:** Propone que en la próxima reunión se analice.

**Sr. Henríquez:** Plantea necesidad de retomar el trabajo de Consejo de Seguridad Ciudadana a de visita de la Policía de Investigaciones y Carabineros que interactúan con las Juntas de Vecinos.

Le preocupa que se actualice el trabajo del Comité de Emergencia Comunal ante los eventos que están ocurriendo.

La idea es tener claro quién representa a cada Institución.

**Sr. Belmar:** Informa que la Escuela Básica “Fresia” presenta problemas y riesgos para sus alumnos por la construcción de la multicancha.

**Sr. Henríquez:** Se necesita que cada institución haga una evaluación de cómo prever catástrofes o emergencia.

Consulta qué pasa con la mesa público privada.

**Sra. Alcalde Suplente:** Responde que se retomará el Jueves de la próxima semana el tema.

**Sr. Henríquez:** Le preocupa lo relativo al sistema de aguas servidas de Parga porque debe verse la planta de tratamiento con la conexión de la población y todas las viviendas.

Cuando se tratará el tema de educación.

**Sra. Alcalde Suplente:** Responde que el próximo lunes con el Borde Costero.

**Sr. Henríquez:** Plantea necesidad de reparar asfalto en ruta V-30.

Consulta por situación de Bernardo Cosme que solicita se le conecte al alcantarillado.

**Sra. Alcalde Suplente:** Señala que el terreno donde vive el Sr. Cosme no es de su propiedad y ha sido una irresponsabilidad autorizarlo a él y a otras personas para que se instalen en terreno de otros dueños o de instituciones porque aparecen estos problemas.

**Sr. Henríquez:** Plantea necesidad de mejorar acceso a Sr. Alberto Niklitschek porque la ambulancia no puede entrar cuando se le requiere.

Se da término a la reunión siendo las 12:27 horas.

  
**RODRIGO GUARDA BARRIENTOS**  
SECRETARIO MUNICIPAL

  
**MIRTA LERCHUNDY GARCÍA**  
ALCALDE SUPLENTE

MLG/RGB/cnd